



# Alex Weitz

Bornimer Str. 8  
10711 Berlin  
T: +49-30-868702271  
M: +49-160-90446131  
mail@alexweitz.de  
www.alexweitz.de

## DETAILLIERTE DARSTELLUNG DER ARBEITSSTATIONEN

### **2010-2013: Interims Management HR / Admin., Contracting, ~36 Monate;**

#### **Sozietät RAe, Notare (>50 MA); Interessenverband f. Forscher (2.150 Mitglieder)**

Verantwortlich für die Umsetzung des Spin-off des Berliner Teils (>50 MA) von Leipzig; Aufbau einer komplett neuen Admin./HR-Organisation inkl. Mitarbeiter (bisher Administration = Leipzig); Recruiting; Verhandlung mit neuen Geschäftsbereichen, Personal- und Sachkostenbudget (~3-5 Mio. EUR/Jahr); Beratung des Vorstands in arbeits-, sozialversicherungsrechtlichen Fragen; Personalentwicklung, Weiterbildung etc., Abmahnungen, Personalum-/freisetzungen; Operative Steuerung und Leitung des Admin./HR-Bereiches inkl. personelle Führung; Fundraising und Sponsoring, Organisation der Jahrestagung/Jahreskongresses (ca. 1.000 TN, 5 Tage, Budget 200.000 EUR); Evaluierung und Einführung neuer IT-Systeme; Entwicklung einheitlicher Grundsätze, Unternehmensleitbild, Corporate Identity, Website 2.0

### **2008-2010: Abteilungsleiter HR / Admin., ~24 Monate;**

#### **Dt. AIDS-Hilfe e.V.; Nat. Non-Profit Organisation, Gesundheitswesen (>50 MA);**

Stv. Geschäftsführer, Abteilungsleiter für 15 MA; Verantwortung für HR-Bereich Personal- und Sachkostenbudget, Verhandlung mit Zuwendungsgeber und Vorstand (~ 2,5 Mio. EUR/Jahr); Personalentwicklung MA+FK, Einführung TVöD-Leistungsentgelt; Abmahnungen, Personalum-/freisetzungen; Seminarorganisation und IT-Verantwortung; Betriebsrats-Zusammenarbeit/-Verhandlung, Dienstvereinbarungen, (Arbeits-/Gleitzeit, Telekommunikation, ...); Geschäfts-, Finanz- und Kassenordnung

### **2007-2008: Elternzeit und kleine HR Projekte als Freelancer**

### **2005-2007: Senior-Officer HR, ~15 Monate;**

#### **OSZE; Internat. exterritoriale Organisation (2.500 MA);**

Stv. Bereichsleiter HR, Teamleiter für 3 Spezialisten; Beratung Leitungsebene („Field-mission-Chiefs“), speziell HR-Strategie, Organisation, Placement, operationale Themen, Stellenbewertung, Gehaltsbestandteile/-abrechnung; Weiterentwicklung des HR-Systems ORACLE, Weiterentwicklung und Verhandlung der Personalgrundsätze ; „Rules and Regulations“; Interkulturelle Kompetenzen durch tägliche Kontakte und div. Projekte, Weltweite Reisetätigkeiten: Balkan Kosovo, Mazedonien, Albanien), Kaukasus (Georgien, Armenien), Osteuropa (Polen, Ukraine, Moldawien), Zentralasien (Aserbaidschan, Kasachstan, Kirgistan, Turkmenistan)

### **2001-2005: Teamleiter HR / ORG, >36 Monate;**

#### **DAIMLER CHRYSLER; Deutscher Automobilvertrieb (1.300 MA);**

HR Strategie und Projekte, Business-Process-Management (Wholesale, Direktvertrieb, Vermietung, Administration); Beratung Leitungsebene HR/ORG, Stellenbewertung, Placement, operationale Themen; Betriebsratszusammenarbeit, Unterstützung bei der Implementierung von ePeople, Strategie und Umsetzung des neuen Tarifsystems ERA, Strategie und Umsetzung eines Aufbauorganisations-IT-Systems (EOD), Aufbau „Prozessmanagement“, Qualitätsmanagementbeauftragter (DIN ISO 9000)

### **1999-2001: Senior Consultant HR (~36 Monate);**

#### **KPMG CONSULTING; Mandanten u.a.: Europ. exterritoriale Organisation (2.500 MA); Deutscher Automobilhersteller & Bank (>50.000 MA); Französischer Automobilzulieferer (>20.000 MA); Rundfunk (Raum München) (1.000 MA);**

Business-Process-Management im Bereich HR und anderen Geschäftsbereichen; Beratung der Leitungsebene, speziell in HR-Strategie, Workflow und operationalen Themen sowie RK-Management ; Unterstützung bei der Einführung von SAP R/3 (Projektvolumen: insgesamt ca. je 2-12 Mio. EUR)

### **1998-1999: Junior Consultant, Frango GmbH Eschborn;**

Consulting im Bereich Konzernkonsolidierung

Alexander Weitz



# Alex Weitz

Bornimer Str. 8  
10711 Berlin  
T: +49-30-868702271  
M: +49-160-90446131  
mail@alexweitz.de  
www.alexweitz.de

## Zertifikate / Certificates

download / online access: [http://www.alexweitz.de/Downloads/AWz\\_Certificates\\_AWz---2sided.pdf](http://www.alexweitz.de/Downloads/AWz_Certificates_AWz---2sided.pdf)

-> ! **Hinweis:** Sperrvermerk für letzte Projekte / Interims Management (DGfl / SammlerUsinger) ! <-

- Zeugnis Deutsche AIDS-Hilfe e.V., DAH (bis 06/2010: Personal-/Verwaltungsleiter)
- Zeugnis Org. f. Sicherh. u. Zusammenarb. in Europa, OSZE (bis 01/2007: Manager, Personalbereich)
- Zeugnis DaimlerChrysler, DCVD (bis 11/2005: Teamleiter Organisation)
- Ernennungsschreiben E4 (Manager), DaimlerChrysler Vertriebsorganisation Deutschland (DCVD)
- Bestätigung des E4-Potentials nach DCVD-internem "Competence-Check"
- LEAD-Potenzial-Formular (Beschreibung der Fähigkeiten vor dem "Competence Check")
- Zeugnis der KPMG Consulting AG (bis 10/2001: Senior Consultant)
- Zeugnis der Freund & Partner StBGes. (bis 09/1998: Praktika während BA-Studium)
- Dienstzeugnis der Bundeswehr (Gebirgsjäger Bad Reichenhall, Panzeraufklärer Gotha)
- Beurteilung aus dem Abitur (Sportgymnasium Oberhof)

- 
- Diplomurkunde zum Diplom-Betriebswirt (BA Leipzig)
  - Zeugnis der Allgemeinen Hochschulreife; Abitur (Sportgymnasium Oberhof, Thüringen)
  - Teilnahmebestätigung zum Seminar "Recruitment and Selection Skills" (OSCE)
  - Teilnahmebestätigung "Allianz Voyager" (Platz 3 in der Gesamtwertung)
  - Teilnahmebestätigung zum Seminar "Instrumente der Personalführung" (DaimlerChrysler)
  - Benennungsschreiben zum QMP der Org.-einheit (Abteilung DCVD/CVO, DaimlerChrysler)
  - Teilnahmebestätigung zum Seminar "Qualitätsmanagement, Teil 1" (DaimlerChrysler)
  - Teilnahmebestätigung zum Seminar "Qualitätsmanagement, Teil 2" (DaimlerChrysler)
  - Teilnahmebestätigung zum Seminar "Qualitätsmanagement, Neue Norm" (DaimlerChrysler)
  - Teilnahmebestätigung zum Kurs "APP 2b Business English" (Inlingua)
  - Teilnahmebestätigung zum Training "International Consulting Skills Workshop" (KPMG)
  - Teilnahmebestätigung zum Training "Personalplanung und -entwicklung" (KPMG-Akademie)
  - Teilnahmebestätigung zum Training "Einführung in Verteilte Systeme (ALE)" (KPMG)
  - Teilnahmebestätigung zum Training "Approach To Accelerated SAP" (KPMG-Akademie)
  - Teilnahmebestätigung zum Planspiel "General Management II" (BA Leipzig)